

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧУНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

665511 Россия, Иркутская область, р.п. Чунский ул. 50 лет октября 1 «А»,
Тел/факс (39567) 2-14-64, приемная, 2-04-24 директор, 2-15-07 бух.
<http://chunskiytehnikum.pf>/e-mail: chuna.pu-31@mail.ru

№ 335 Дата « 01 » 09 2020г.

ПРИКАЗ

Об организации учебного процесса

В целях подготовки к началу 2020-2021 уч. года в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях, в соответствии МР 3.1/2.4.0206-20, утвержденными 17.08.2020 г. (далее - Рекомендации Роспотребнадзора),

П Р И К А З Ы В А Ю :

- 1 Начать 2020-2021 учебный год для обучающихся очной формы обучения в очном режиме с 01.09.2020 г. по программам СПО и ПО для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 2 Утвердить расписание учебных занятий, практик, время начала занятий, время проведения перерывов для 1-4 курсов на первое полугодие 2020-2021 учебного года (Приложение 1).
- 3 Закрепить за каждой группой учебный кабинет на время теоретического обучения (Приложение 2).
- 4 Организовать обучение обучающихся заочной формы обучения с 01.10.2020 г. в осеннем семестре в дистанционном режиме в соответствии с ООП.
- 5 3 Обязать всех обучающихся и НПП соблюдать во время учебного процесса масочный режим и социальную дистанцию на территории техникума.
- 6 Педагогическим работникам обеспечить для обучающихся очной формы обучения, отсутствующих на занятиях по уважительным причинам, освоение дисциплин в дистанционном формате с использованием ресурсов Moodle.
- 7 Инженеру-электронику Хоронжуку А.В. обеспечить всех обучающихся первого курса доступом (выдать пароли и логины) к Moodle в срок до 14.09.2020г.
- 8 Занятия по физической культуре и спорту для обучающихся очной формы обучения проводить на открытых спортивных площадках (разобщение групп, минимизация контактов в зонах общего пользования и т.п.). При плохих погодных условиях занятия физической культуры организовать в спортивном зале с максимальным разобщением обучающихся.
- 9 Исключить проведение массовых мероприятий среди разных групп обучающихся в очном режиме, предусмотреть проведение общетехникумовских внеклассных мероприятий в дистанционной форме с размещением всех материалов на сайте техникума и телекоммуникационной сети Интернет.
- 10 Специалисту по охране труда Гороховой М.П., преподавателю-организатору ОБЖ Ковальчуку Ю.Н. разработать для обучающихся и сотрудников инструкцию по правилам поведения в условиях принимаемых техникумом мер по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19, в т.ч. их обязанности по использованию средств индивидуальной защиты (СИЗ) и соблюдению безопасной дистанции в срок до 04.09.2020 г.
- 11 Руководителям групп 08.09.2020г. провести ознакомление с инструкцией под роспись обучающихся, которые допускаются до очных занятий, не, допускать к занятиям лиц, не

прошедших данный инструктаж.

- 12 Возложить персональную ответственность за соблюдение социальной дистанции на педагогических работников, осуществляющих учебный и внеучебный процесс.
- 13 Заместителю директора по АХЧ обеспечить проведение термометрии на входе в здания техникума и общежития всех лиц, входящих в организацию, в случае выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний, действовать согласно инструкции.
- 14 Инженеру-электронику Хоронжуку А.В. обеспечить бесперебойную работу сетей и устойчивый интернет в здании техникума.
- 15 Инженеру-электронику Хоронжуку А.В. разместить информацию об организации учебного процесса с 01.09.2020 г. на сайте техникума в срок до 31.08.2020 г.
- 16 Организовать пропуск учебных групп в здания техникума:
 - в здание учебного корпуса через центральный вход;
 - в здание учебно-производственных мастерских через запасной выход.
- 17 Руководителям структурных подразделений, участвующих в реализации учебного процесса, довести приказ до сведения своих сотрудников под роспись.
- 18 Ответственность за исполнение приказа возложить на:
 - заместителя директора по УПР Кузьмину Я.И. в части выполнения п. 1, 2, 4, 5, 6, 9, 11, 12, 16, 17;
 - заместителя директора по УР Литвинцеву Г.В. в части выполнения п. 1- 6, 8, 9, 11, 12, 16, 17;
 - заместителя директора по ВР Лазебных С.В. в части выполнения п. 1, 5, 9, 11, 12, 16, 17;
 - заместителя директора по АХЧ Лазебных В.Н. в части выполнения п. 5, 9, 13, 16, 17.
- 19 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ ЧМТ

В.М. Васильева

Исп. Я.И. Кузьмина

Разнарядка: канц., УПР, УР, ВР, АХЧ, Хоронжук А.В.

Расписание учебных занятий, практик, время начала занятий, время проведения перерывов для 1-4 курсов на первое полугодие 2020-2021 учебного года

1 курс	2 курс	3-4 курс
1) $8^{00} - 8^{45}$ 2) $8^{50} - 9^{35}$	1) $8^{15} - 9^{00}$ 2) $9^{05} - 9^{50}$	1) $8^{30} - 9^{15}$ 2) $9^{20} - 10^{05}$
3) $9^{45} - 10^{30}$ 4) $10^{35} - 11^{20}$	3) $10^{00} - 10^{45}$ 4) $10^{50} - 11^{35}$	3) $10^{15} - 11^{00}$ 4) $11^{05} - 11^{50}$
5) $11^{35} - 12^{20}$ 6) $12^{35} - 13^{20}$	5) $11^{35} - 12^{35}$ 6) $12^{50} - 13^{35}$	5) $12^{05} - 12^{50}$ 6) $13^{05} - 13^{50}$
7) $13^{25} - 14^{10}$ 8) $14^{15} - 15^{00}$	7) $13^{40} - 14^{25}$ 8) $14^{30} - 15^{15}$	7) $13^{55} - 14^{40}$ 8) $14^{45} - 15^{30}$
Обед 11^{20} (М-20; С-20) Обед 12^{00} (Ст-20; ППО-20) Обед 12^{20} (П-20; Пр-20)	Обед 11^{35} (ОШО-19; П-19) Обед 12^{35} (А-19; Пр-19)	Обед 11^{50} А-18; ТОР-18 (буфет); Обед 12^{50} (С-18; П-17)

Закрепление за группами учебных кабинетов на время теоретического обучения

1 курс		2 курс		3 курс	
группа	кабинет	группа	кабинет	группа	кабинет
М-20	109	А-19	303	С-18	301
С-20	210	П-19	404	ТОР-18	209
П-20	409	ОШО-19	408	А-18	202
Пр-20	201	Пр-19	401	П-17	302
Ст-20	402				
ППО-20	105				